

Соглашение

о предоставлении из бюджета муниципального образования город Торжок субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Торжка

г. Торжок

«30» декабря 2025 г.

№ 12

Управление образования администрации города Торжка именуемое в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице исполняющего обязанности начальника Троицкой Ольги Ивановны, действующей на основании Положения об Управлении образования администрации города Торжка, утвержденного решением Торжокской городской Думы от 27.01.2010 № 275 с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Торжка «Средняя общеобразовательная школа № 4» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Смирновой Натальи Александровны, действующей на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования администрации города Торжка от 08.12.2011 № 581 с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город Торжок субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Торжка, утвержденного постановлением администрации муниципального образования городской округ город Торжок Тверской области от 14.02.2025 № 44 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования город Торжок в 2026 году/2027 – 2028 годах субсидии на цели, предусмотренные Перечнем субсидий согласно приложению 1 к настоящему Соглашению (далее – Перечень Субсидий), в том числе:

1.1.1. для достижения результата (выполнения мероприятий) муниципальных программ «Развитие образования города Торжка» и «Безопасный город» на 2026-2031 годы, согласно Приложению 1 к настоящему соглашению.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в Перечне Субсидий, в размере **2 962 983,90** (Два миллиона девятьсот шестьдесят две тысячи девятьсот восемьдесят три рубля) 90 копеек, в том числе:

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК)¹, в следующем размере:

в 2026 году: 1 249 811,90 (Один миллион двести сорок девять тысяч восемьсот одиннадцать рублей) 90 копеек по кодам БК:

- 011 0702 3110320010 612 – 299 706,60 (Двести девяносто девять тысяч семьсот шесть рублей) 60 копеек;

- 011 0709 31106S0240 612 – 286 070,00 (Двести восемьдесят шесть тысяч семьдесят рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3520320300 612 – 77 635,00 (Семьдесят семь тысяч шестьсот тридцать пять рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3520420300 612 – 114 400,00 (Сто четырнадцать тысяч четыреста рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3520520200 612 – 35 990,00 (Тридцать пять тысяч девятьсот девяносто рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3130320280 612 – 306 730,40 (Триста шесть тысяч семьсот тридцать рублей) 40 копеек;

- 011 0702 3110320020 612 – 129 279,90 (Сто двадцать девять тысяч двести семьдесят девять рублей) 90 копеек.

в 2027 году: 856 586,00 (Восемьсот пятьдесят шесть тысяч пятьсот восемьдесят шесть рублей) 00 по кодам БК:

- 011 0702 3110320010 612 – 299 706,60 (Двести девяносто девять тысяч семьсот шесть рублей) 60 копеек;

- 011 0709 31106S0240 612 – 286 070,00 (Двести восемьдесят шесть тысяч семьдесят рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3520320300 612 – 77 635,00 (Семьдесят семь тысяч шестьсот тридцать пять рублей) 00 копеек;

¹ В случае, если бюджетные ассигнования на предоставление Субсидии в бюджете муниципального образования предусмотрены по разным кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК), указываются все коды БК

- 011 0702 3520420300 612 – 108 147,00 (Сто восемь тысяч сто сорок семь рублей) 00 копеек;
- 011 0702 3520520200 612 – 38 546,00 (Тридцать восемь тысяч пятьсот сорок шесть рублей) 00 копеек;
- 011 0702 3110320020 612 – 46 481,40 (Сорок шесть тысяч четыреста восемьдесят один рубль) 40 копеек.

в 2028 году: 856 586,00 (Восемьсот пятьдесят шесть тысяч пятьсот восемьдесят шесть рублей) 00 по кодам БК:

- 011 0702 3110320010 612 – 299 706,60 (Двести девяносто девять тысяч семьсот шесть рублей) 60 копеек;

- 011 0709 31106S0240 612 – 286 070,00 (Двести восемьдесят шесть тысяч семьдесят рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3520320300 612 – 77 635,00 (Семьдесят семь тысяч шестьсот тридцать пять рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3520420300 612 – 108 147,00 (Сто восемь тысяч сто сорок семь рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3520520200 612 – 38 546,00 (Тридцать восемь тысяч пятьсот сорок шесть рублей) 00 копеек;

- 011 0702 3110320020 612 – 46 481,40 (Сорок шесть тысяч четыреста восемьдесят один рубль) 40 копеек.

2.2. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

III. Условия и порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов администрации муниципального образования город Торжок:

3.1.1. не позднее 15 рабочих дней после предоставления Главному распорядителю полного пакета документов, включающего в себя:

3.1.1.1. документы, подтверждающие возникновение бюджетных обязательств;

3.1.1.2. документы, подтверждающие поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ;

3.1.1.3. иные документы, предоставляемые в соответствии с порядком санкционирования указанных расходов, утвержденным Управлением финансов.

3.1.2. согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения в порядке и на условиях, установленных в разделе III настоящего Соглашения, при выполнении Учреждением условий, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Главному распорядителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, на предмет соответствия целям, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.4. утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными Учреждению на 2026 г. (далее – Сведения), по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению на 2026 г.². Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 2 рабочих дней со дня получения документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать значения результатов предоставления Субсидии, в соответствии с приложением 3 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.6. сформировать и утвердить план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению 4 к настоящему Соглашению (далее – План мероприятий);

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения Главного распорядителя на основании документов, представленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

4.1.8. направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления

²Оформляются в соответствии с приложением 1 к Порядку санкционирования расходов муниципальных бюджетных, муниципальных автономных учреждений муниципального образования город Торжок, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, предоставленные из бюджета муниципального образования город Торжок в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 БК РФ», утвержденному приказом Управления финансов администрации города Торжка от 29.12.2018 №54.

Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения:

4.1.8.1. претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения³;

4.1.8.2. требование о возврате в бюджет муниципального образования город Торжок Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений в размере и в сроки, установленные в данном требовании;

4.1.9. осуществлять контроль возврата Учреждением Субсидии в бюджет муниципального образования город Торжок в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения;

4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению⁴ в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия указанных отчетов;

4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.14. утверждать или отказывать в утверждении Учреждению отчетов, установленных пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения (далее – Отчеты). Утверждение или отказ в утверждении Отчетов осуществляется уполномоченным должностным лицом Главного распорядителя бюджетных средств в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения Отчетов от Учреждения;

4.1.15. проводить мониторинг достижения значений результатов предоставления субсидии и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (за исключением субсидий, предоставляемых в порядке возмещения затрат (неполученных доходов), при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии и единовременного предоставления субсидии)⁵;

4.1.16. направлять Учреждению уведомление о расторжении настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.6 настоящего Соглашения⁶;

4.1.17. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением⁷;

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение:

4.2.2.1. об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии;

4.2.2.2. об использовании остатка Субсидии в соответствии с Порядком;

4.2.2.3. об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации о планируемом использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования;

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Главным распорядителем факта нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, предоставленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочих дней, следующих за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;

4.2.4. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации,

³ Форма, указанная в пункте 4.1.8.1., оформляется в соответствии с приложением 8 к настоящей типовой форме.

⁴ Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется по форме, согласно приложению 9 к настоящей типовой форме

⁵ Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении мониторинга достижения значений результатов предоставления субсидий и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка).

⁶ Форма, указанная в пункте 4.1.16., оформляется в соответствии с приложением 10 к настоящей Типовой форме;

⁷ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением⁸.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения, а также реализацию Плана мероприятий, установленного в соответствии с пунктом 4.1.6 настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Главному распорядителю на утверждение:

4.3.4.1. Сведения не позднее 3 рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

4.3.4.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 3 рабочих дней со дня получения от Главного распорядителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии⁹;

4.3.5. направлять Главному распорядителю в сроки, установленные им для представления бухгалтерской отчетности:

4.3.5.1. ежеквартально отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением 5 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, в соответствии с приложением 6 к настоящему Соглашению;

4.3.5.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии по форме согласно приложению 7 к настоящему Соглашению;

4.3.6. устранять факты нарушения целей и условий предоставления субсидии в случае получения от Главного распорядителя претензии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего Соглашения в сроки, определенные в указанной претензии;

4.3.7. возвращать в бюджет муниципального образования город Торжок:

4.3.7.1. средства Субсидии в случае получения от Главного распорядителя требования, в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.7.2. неиспользованный остаток Субсидии в соответствии с пунктом 26 Порядка;

4.3.7.3. средства от возврата дебиторской задолженности, в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 10 рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 4.2.2.3 настоящего Соглашения;

4.3.8. обеспечить полноту и достоверность сведений, представляемых Главному распорядителю в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.9. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹⁰;

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Главному распорядителю документы, указанные в пункте 4.2.2 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии в соответствии с Порядком;

4.4.4. направлять в текущем финансовом году поступившие Учреждению средства от возврата дебиторской задолженности на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в Перечне Субсидий, в случае принятия Главным распорядителем соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением¹¹;

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению

⁸Указываются иные конкретные права (при наличии).

⁹ В случае уменьшения Главным распорядителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии

¹⁰ Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

¹¹ Указываются иные конкретные права (при наличии).

Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению¹²;

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению¹³;

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.2. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2.1. настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения¹⁴.

7.4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.4.1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета муниципального образования город Торжок, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

7.4.2. изменения реквизитов Главного распорядителя.

7.5. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.6 настоящего Соглашения¹⁵.

7.6. Расторжение настоящего Соглашения Главным распорядителем бюджетных средств в одностороннем порядке возможно в случаях:

7.6.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации форме присоединения) или ликвидации Учреждения;

7.6.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением;

7.6.3. недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии;

7.7. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

7.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующими способами:

7.8.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

7.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.9.1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон¹⁶.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя: Управление образования администрации города Торжка	Сокращенное наименование Учреждения: МБОУ СОШ №4
Полное наименование Главного распорядителя: Управление образования администрации города Торжка	Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Торжка «Средняя общеобразовательная школа №4»
ОГРН 1026901910892	ОГРН 1026901912685
ОКТМО 28750000001	ОКТМО 28750000001
Место нахождения: 172001, Тверская область,	Место нахождения: 172006, Тверская область,

¹² Указываются иные конкретные положения (при наличии).

¹³ Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

¹⁴ Дополнительное соглашение, указанное в пункте 7.3, оформляется по форме согласно приложению 11 к настоящей Типовой форме.

¹⁵ Дополнительное соглашение, указанное в п. 7.5, оформляется по форме согласно приложению 12 к настоящей Типовой форме.

¹⁶ Пункт 7.9.2. включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа

г. Торжок, ул. М. Горького, 39	г. Торжок, ул. Гоголя, 2 а
ИНН/КПП 6915001804/691501001	ИНН/КПП 6915005397/691501001
Платежные реквизиты: р/с 03231643287500003600, Банк ОКИЦ № 6 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Тверской области г. Тверь БИК 012809106 УФК по Тверской области (Управление финансов администрации города Торжка, Лицевой счет 03363027241	Платежные реквизиты: р/с 03234643287500003600, Банк ОКИЦ № 6 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по Тверской области г. Тверь БИК 012809106 УФК по Тверской области (Управление финансов администрации города Торжка, Лицевой счет 21056111370

IX. Подписи Сторон

От Главного распорядителя: Управление образования администрации города Торжка	От Учреждения: МБОУ СОШ №4
И.о. Начальника Управления образования администрации города Торжка	Директор
 (подпись)	 (подпись)
О.И. Троицкая (ФИО)	Н.А. Смирнова (ФИО)
МП	МП

Перечень Субсидий

Наименование Учреждения: МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» по Сводному реестру

Наименование Главного распорядителя Управление образования администрации города Торжка по Сводному реестру

Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы _____ по БК

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) _____ по ОКЕИ

КОДЫ
383

№ п/п	Наименование Субсидии <2>	Цель предоставления Субсидии <3>	Код по бюджетной классификации Российской Федерации (по расходам бюджета на предоставление Субсидии)				Код Субсидии <4>	Сумма		
			главы	раздела, подраздела	целевой статьи	вида расходов		на 2026 год	на 2027 год	на 2028 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Организация питания учащихся общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья	п.2.19.	011	0702	3110320010	612		299 706,60	299 706,60	299 706,60
2.	Организация отдыха детей в каникулярное время	п.2.14.	011	0709	31106S0240	612		286 070,00	286 070,00	286 070,00
3.	Обеспечение пожарной безопасности зданий, сооружений, территорий муниципальных учреждений	п.2.20.	011	0702	3520320300	612		77 635,00	77 635,00	77 635,00
4.	Обеспечение улучшения условий и охраны труда	п. 2.21.	011	0702	3520420300	612		114 400,00	108 147,00	108 147,00
5.	Обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций или подразделениями охраны	п.2.17.	011	0702	3520520200	612		35 990,00	38 546,00	38 546,00
6.	Организация временной занятости несовершеннолетних в свободное от учёбы время	п. 2.12.	011	0702	3130320280	612		306 730,40	0,00	0,00
7.	Организация обеспечения	п. 2.24.	011	0702	3110320020	612		129 279,90	46 481,40	46 481,40

[illegible]

ПЛАН-ГРАФИК
перечисления Субсидии

Наименование Учреждения МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4» по Сводному реестру

Наименование Главного распорядителя Управление образования администрации города Торжка по Сводному реестру

Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы<1> по БК

Вид документа (первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») по ОКЕИ

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

КОДЫ
383

Наименование направления расходов	Код строк и	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Код Субсидии	Сроки перечисления		Сумма
		главы	разд ела, подр азде ла	целевой статьи		вида расход ов		не ранее (дд.мм.гггг.)	не позднее (дд.мм.гггг.)	
				программно й (непрограм мной) статьи	направление расходов					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Питание учащихся с ограниченной возможностью здоровья	0100	011	0702	3110320010	Питание учащихся с ограниченной возможностью здоровья	612		01.01.2026 г.	31.12.2026 г.	299 706.60
								01.01.2027 г.	31.12.2027 г.	299 706.60
								01.01.2028 г.	31.12.2028 г.	299 706.60
								Итого по коду БК:		899 119,80
Организация отдыха детей в каникулярное время	0200	011	0709	31106S0240	Организация отдыха детей в каникулярное время	612		01.01.2026 г.	31.12.2026 г.	286 070.00
								01.01.2027 г.	31.12.2027 г.	286 070.00
								01.01.2028 г.	31.12.2028 г.	286 070.00
								Итого по коду БК:		858 210,00
Проведение противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями	0300	011	0702	3520320300	Проведение противопожарных мероприятий муниципальными учреждениями	612		01.01.2026 г.	31.12.2026 г.	77 635.00
								01.01.2027 г.	31.12.2027 г.	77 635.00
								01.01.2028 г.	31.12.2028 г.	77 635.00

								Итого по коду БК:		232 905,00
Периодический медицинский осмотр, обучение по охране труда, оценка профрисков	0400	011	0702	3520420300	Периодический медицинский осмотр, обучение по охране труда, оценка профрисков	612		01.01.2026 г.	31.12.2026 г.	114 400,00
								01.01.2027 г.	31.12.2027 г.	108 147,00
								01.01.2028 г.	31.12.2028 г.	108 147,00
								Итого по коду БК:		330 694,00
Техническое обслуживание средств охраны (тревожная кнопка), мониторинг тревожной кнопки	0500	011	0702	3520520200	Техническое обслуживание средств охраны (тревожная кнопка), мониторинг тревожной кнопки	612		01.01.2026 г.	31.12.2026 г.	35 990,00
								01.01.2027 г.	31.12.2027 г.	38 546,00
								01.01.2028 г.	31.12.2028 г.	38 546,00
								Итого по коду БК:		113 082,00
Организация временной занятости несовершеннолетних в свободное от учёбы время	0600	011	0702	3130320280	Организация временной занятости несовершеннолетних в свободное от учёбы время	612		01.01.2026 г.	31.12.2026 г.	306 730,40
								01.01.2027 г.	31.12.2027 г.	0,00
								01.01.2028 г.	31.12.2028 г.	0,00
								Итого по коду БК:		306 730,40
Организация питания детей участников СВО	0700	011	0702	3110320020	Организация питания детей участников СВО	612		01.01.2026 г.	31.12.2026 г.	129 279,90
								01.01.2027 г.	31.12.2027 г.	46 481,40
								01.01.2028 г.	31.12.2028 г.	46 481,40
								Итого по коду БК:		222 242,70
								ИТОГО 2026 г.		1 249 811,90
								ИТОГО 2027 г.		856 586,00
								ИТОГО 2028 г.		856 586,00
								ВСЕГО (2026-2028 гг.)		2 962 983,90

Значения результатов предоставления Субсидии

Наименование Учреждения

Наименование Главного распорядителя

Тип, наименование структурного элемента
муниципальной программы

Вид документа

МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»

Управление образования администрации города Торжка

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

по Сводному
реестру
по Сводному
реестру

поБК

КОДЫ

Направление расходов		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения					
наименование	Код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКИ		На 01.01.2027 г.		На 01.01.2028 г.		На 01.01.2029 г.	
							с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Организация питания учащихся общеобразовательных учреждений с ограниченными возможностями здоровья	011 0702 3110320010	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Доля учащихся муниципальных общеобразовательных организаций с ограниченными возможностями здоровья, получающих питание, в общей численности учащихся общеобразовательных организаций	Процент	744	0100	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4	0,4

Организация отдыха детей в каникулярное время	011 0709 31106S0240	Субсидии на оказание услуг (выполнение)	Количество детей, отдохнувших в лагерях с дневным пребыванием	Чел.	792	0200	190	190	380	190	570	190
Обеспечение пожарной безопасности зданий, сооружений, территорий муниципальных учреждений	011 0702 3520320300	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по обеспечению пожарной безопасности	Ед.	642	0300	1	1	2	1	3	1
Обеспечение улучшения условий и охраны труда	011 0702 3520420300	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Количество муниципальных учреждений, в которых проведены мероприятия по улучшению условий и охране труда	Ед.	642	0400	1	1	2	1	3	1
Обеспечение охраны объектов (территорий) сотрудниками частных охранных организаций или подразделениями охраны	011 0702 3520520200	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Количество муниципальных учреждений, в которых обеспечена охрана объектов (территорий)	Ед.	642	0500	1	1	2	1	3	1

Организация временной защиты несовершеннолет- них в свободное от учебы время	011 0702 3130320280	Субсидии для последу- ющих выплат физичес- ким лицам (в том числе гранты - премии)	Количество заключенных трудовых договоров с несовершеннолетни- ми	На	642	0600	40	40	40	0	40	0
Организация обеспечения учащихся муниципальных общеобразователь- ных учреждений являющихся членами семей участников специальной военной операции	011 0702 3110320020	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Доля учащихся муниципальных общеобразователь- ных организаций, являющихся членами семей участников специальной военной операции, получающих питание, в общей численности учащихся общеобразователь- ных организаций	Про- цент	744	0700	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3	0,3

**План
мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии
на 2026 год**

КОДЫ
2026

Наименование Учреждения	МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4»	Год
Наименование Главного распорядителя	Управление образования администрации города Торжка	по Сводному реестру
Наименование структурного элемента муниципальной программы		по Сводному реестру
Наименование Субсидии		поБК
Вид документа		поБК

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Наименование результата предоставления Субсидии, контрольной точки <4>	Код результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Тип результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Единица измерения <4>		Плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки	Плановый срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки на соответствующий финансовый год (дд.мм.гггг)
			наименование	код по ОКЕИ		
1	2	3	4	5	6	7
Результат предоставления Субсидии 1:						
Контрольная точка 1.1:						
Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)	0100	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Процент	744	0,4	31.12.2026
Результат предоставления Субсидии 2:						
Контрольная точка 2.1 :						
Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)	0200	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Чел.	792	190	31.12.2026
Результат предоставления Субсидии 3:						
Контрольная точка 3.1 :						
Утверждены (одобренны, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения	0300	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Ед.	642	1	31.12.2026

работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)						
Результат предоставления Субсидии 4:						
Контрольная точка 4.1 :						
Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)	0400	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Ед.	642	1	31.12.2026
Результат предоставления Субсидии 5:						
Контрольная точка 5.1 :						
Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)	0500	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Ед.	642	1	31.12.2026
Результат предоставления Субсидии 6:						
Контрольная точка 6.1 :						
Утвержден/принят документ, устанавливающий условия осуществления выплат Принято обязательств, % Выплаты осуществлены)	0600	Субсидии для последующих выплат физическим лицам (в том числе гранты - премии)	Ед.	642	40	31.12.2026
Результат предоставления Субсидии 7:						
Контрольная точка 7.1 :						
Утверждены (одобрены, сформированы) документы, необходимые для оказания услуги (выполнения работы) Для оказания услуги (выполнения работы) подготовлено материально-техническое (кадровое) обеспечение Услуга оказана (работы выполнены)	0700	Субсидии на оказание услуг (выполнение работ)	Процент	744	0,3	31.12.2026

И.о. начальника Управления образования администрации города Торжка

О.И. Троицкая

М.П.



Директор МБОУ «СОШ № 4»

Н.А. Смирнова

М.П.



Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на « _____ » 20 ____ г.

Наименование Учреждения

по Сводному

Наименование Главного распорядителя

реестру

Наименование структурного элемента муниципальной программы	Содержание	Сроки реализации	Исполнители	Источники финансирования	Индикаторы
1	2	3	4	5	6
1.1	1.1.1	1.1.2	1.1.3	1.1.4	1.1.5
1.2	1.2.1	1.2.2	1.2.3	1.2.4	1.2.5
1.3	1.3.1	1.3.2	1.3.3	1.3.4	1.3.5
1.4	1.4.1	1.4.2	1.4.3	1.4.4	1.4.5
1.5	1.5.1	1.5.2	1.5.3	1.5.4	1.5.5
1.6	1.6.1	1.6.2	1.6.3	1.6.4	1.6.5
1.7	1.7.1	1.7.2	1.7.3	1.7.4	1.7.5
1.8	1.8.1	1.8.2	1.8.3	1.8.4	1.8.5
1.9	1.9.1	1.9.2	1.9.3	1.9.4	1.9.5
1.10	1.10.1	1.10.2	1.10.3	1.10.4	1.10.5
1.11	1.11.1	1.11.2	1.11.3	1.11.4	1.11.5
1.12	1.12.1	1.12.2	1.12.3	1.12.4	1.12.5
1.13	1.13.1	1.13.2	1.13.3	1.13.4	1.13.5
1.14	1.14.1	1.14.2	1.14.3	1.14.4	1.14.5
1.15	1.15.1	1.15.2	1.15.3	1.15.4	1.15.5
1.16	1.16.1	1.16.2	1.16.3	1.16.4	1.16.5
1.17	1.17.1	1.17.2	1.17.3	1.17.4	1.17.5
1.18	1.18.1	1.18.2	1.18.3	1.18.4	1.18.5
1.19	1.19.1	1.19.2	1.19.3	1.19.4	1.19.5
1.20	1.20.1	1.20.2	1.20.3	1.20.4	1.20.5
1.21	1.21.1	1.21.2	1.21.3	1.21.4	1.21.5
1.22	1.22.1	1.22.2	1.22.3	1.22.4	1.22.5
1.23	1.23.1	1.23.2	1.23.3	1.23.4	1.23.5
1.24	1.24.1	1.24.2	1.24.3	1.24.4	1.24.5
1.25	1.25.1	1.25.2	1.25.3	1.25.4	1.25.5
1.26	1.26.1	1.26.2	1.26.3	1.26.4	1.26.5
1.27	1.27.1	1.27.2	1.27.3	1.27.4	1.27.5
1.28	1.28.1	1.28.2	1.28.3	1.28.4	1.28.5
1.29	1.29.1	1.29.2	1.29.3	1.29.4	1.29.5
1.30	1.30.1	1.30.2	1.30.3	1.30.4	1.30.5
1.31	1.31.1	1.31.2	1.31.3	1.31.4	1.31.5
1.32	1.32.1	1.32.2	1.32.3	1.32.4	1.32.5
1.33	1.33.1	1.33.2	1.33.3	1.33.4	1.33.5
1.34	1.34.1	1.34.2	1.34.3	1.34.4	1.34.5
1.35	1.35.1	1.35.2	1.35.3	1.35.4	1.35.5
1.36	1.36.1	1.36.2	1.36.3	1.36.4	1.36.5
1.37	1.37.1	1.37.2	1.37.3	1.37.4	1.37.5
1.38	1.38.1	1.38.2	1.38.3	1.38.4	1.38.5
1.39	1.39.1	1.39.2	1.39.3	1.39.4	1.39.5
1.40	1.40.1	1.40.2	1.40.3	1.40.4	1.40.5
1.41	1.41.1	1.41.2	1.41.3	1.41.4	1.41.5
1.42	1.42.1	1.42.2	1.42.3	1.42.4	1.42.5
1.43	1.43.1	1.43.2	1.43.3	1.43.4	1.43.5
1.44	1.44.1	1.44.2	1.44.3	1.44.4	1.44.5
1.45	1.45.1	1.45.2	1.45.3	1.45.4	1.45.5
1.46	1.46.1	1.46.2	1.46.3	1.46.4	1.46.5
1.47	1.47.1	1.47.2	1.47.3	1.47.4	1.47.5
1.48	1.48.1	1.48.2	1.48.3	1.48.4	1.48.5
1.49	1.49.1	1.49.2	1.49.3	1.49.4	1.49.5
1.50	1.50.1	1.50.2	1.50.3	1.50.4	1.50.5
1.51	1.51.1	1.51.2	1.51.3	1.51.4	1.51.5
1.52	1.52.1	1.52.2	1.52.3	1.52.4	1.52.5
1.53					

по Сводному

Вид документа

реестру

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

Периодичность: месячная, квартальная, годовая

Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

383

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии, нарастающим итогом с начала текущего финансового года	
Остаток	Поступления

[illegible]

по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	0660									
из них:										
по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта	0670									
по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов	0680									
по иным выплатам, всего:	0690									
из них:										

Раздел 3. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки, нарастающим итогом с начала текущего финансового года

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код направления расходования Субсидии	Сумма					
				объем выплат		отклонение от планового значения		причина отклонения	
				по плану	фактически	в абсолютных величинах (гр. 5 - гр. 6)	в процентах (гр. 6 / гр. 5) x 100%)	код	наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Выплаты по расходам, всего:	03000								
в том числе:									
выплаты заработной платы персоналу	03100								
взносы на обязательное социальное страхование	03200								

иные выплаты физическим лицам	03300								
закупка работ и услуг, всего:	03400								
из них:									
закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего:	03500								
из них:									
уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего:	03600								
из них:									
иные выплаты, всего:	03700								
из них:									
Процент от суммы Субсидии	08000								
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, %	08100	x							
Ограничение, установленное Правилами предоставления субсидии, руб.	08200	x							

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____

должность подпись расшифровка подписи

Исполнитель _____

должность фамилия, инициалы подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 _____ 20 г.

Наименование Учреждения

Наименование Главного распорядителя

Тип, наименование структурного элемента муниципальной программы

Вид документа

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб.

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

поБК

Номер Соглашения

Дата Соглашения

(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)

по ОКЕИ

КОДЫ

383

Раздел 1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направление расходов <4>		Результат предоставления Субсидии		Единица измерения		Код строки	Плановые значения		Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением	Фактически достигнутые значения						Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии		Неисползованный объем финансового обеспечения (гр. 10 - гр. 17)
										на отчетную дату <6>		отклонение от планового значения		причина отклонения				
наименование	Код по БК	тип	наименование	наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11)	в% (гр. 13 / гр. 8 х 100%)	код	наименование	обязательства<9>	денежных обязательств <10>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
						0100												
			в том числе:															
						0200												
			в том числе:															
Всего:										Всего:								

Раздел 2. Сведения о принятии отчета о достижении результатов предоставления Субсидии

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Код Субсидии	КОСГУ	Сумма	
				с начала заключения Соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5	6
Объем Субсидии, направленной на достижение результатов					
Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена					
Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет					
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет					

Руководитель (уполномоченное лицо) Учреждения _____

должность подпись расшифровка подписи

Исполнитель _____

должность фамилия, инициалы подпись

« » 20 г.

Отчет

по состоянию на 1 20 г.

Наименование Учреждения	_____
Наименование Главного распорядителя	_____
Наименование структурного элемента муниципальной программы	_____
Наименование Субсидии	_____
Вид документа	_____
(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...»)	

Дата
по Сводному реестру
по Сводному реестру
поБК
поБК

КОДЫ

[illegible]

Руководитель (уполномоченное лицо) Главного распорядителя _____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
«__» _____ 20__ г.		
Исполнитель _____	_____	_____
(должность)	(расшифровка подписи)	(телефон)
«__» _____ 20__ г.		

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств по Соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному) учреждению муниципального образования город Торжок субсидии на иные цели от «__» _____ 20__ г. № _____

«__» _____ 20__ г. между _____

(наименование Главного распорядителя бюджетных средств)

именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», и _____

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

именуемый в дальнейшем «Учреждение», было заключено Соглашение о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства <1>:

- 1) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.;
- 2) _____ в срок до «__» _____ 20__ г.

Однако, _____ указанные _____ обязательства _____ Учреждением

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае, если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный распорядитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным Главный распорядитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до «__» _____ 20__ г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания Главным распорядителем настоящей Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа.

Руководитель Главного распорядителя _____ / _____ /
(подпись) (фамилия, инициалы)

Акт

об исполнении обязательств
по Соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному)
учреждению муниципального образования город Торжок субсидии на иные цели
от «___» ___ 20___ г. № ___

Г. _____
(место составления акта)

«___»
(дата заключения акта)

20г.

№ _____ (номер акта)

(полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город Торжок, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения) которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации
именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в
лице _____
(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)
с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
_____ действующего
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
на основании _____,
(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)
с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Акт об исполнении обязательств по Соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному) учреждению муниципального образования город Торжок субсидии на иные цели от «___» ___ 20___ г. № ___ (далее соответственно – Акт, Соглашение, Субсидия)

1. Учреждением:

1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме.

1.1.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20___ г. обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <3>.

1.2.1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20___ г. обязательств, в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил _____ (_____) рублей копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1.2.2. В соответствии с решением Главного распорядителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20__г., принятым в соответствии с пунктом 4.2.2.2 Соглашения, средства в объеме _____ (_____ рублей копеек

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

Используются на цели, установленные в разделе I Соглашения.

1.2.3. В соответствии с отчетом о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, на 1 января 20__г., средства Субсидии в размере _____ (_____ рублей копеек в соответствии с пунктом

(сумма цифрами)

(сумма прописью)

4.3.7 Соглашения подлежат возврату в бюджет муниципального образования город Торжок в срок до «__» 20__ г. по следующим реквизитам:

код классификации расходов бюджета .

2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

2.1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

2.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон .

3. Реквизиты Сторон:

Сокращенное наименование Главного распорядителя:	Сокращенное наименование Учреждения:
Полное наименование Главного распорядителя:	Полное наименование Учреждения:
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, БИК, Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

4. Подписи Сторон

От Главного распорядителя: Сокращенное наименование Главного распорядителя	От Учреждения: Сокращенное наименование Учреждения:
Должность	Должность
_____ (подпись) _____ (ФИО)	_____ (подпись) _____ (ФИО)
МП	МП

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении Соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному) учреждению муниципального образования город Торжок субсидии на иные цели от «_____» 20__ г. № _____ в одностороннем порядке

«___» _____ 20__ г. между _____,
(наименование Главного распорядителя бюджетных средств)

именуемый в дальнейшем _____ Главный _____ распорядитель, _____ и

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)
именуемый в дальнейшем «Учреждение», было заключено Соглашение о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному) учреждению субсидии на иные цели от «_____» 20__ г. № _____ (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом _____ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства:

Однако указанные обязательства Учреждением не исполнены.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения Главный _____ распорядитель вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае _____.

(причина расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным, Главный распорядитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, пункта _____

(номер пункта и наименование порядка предоставления субсидии на иные цели)

утвержденным _____ от «___» _____ 20__ г. № _____, и пунктом _____ Соглашения <3> считается расторгнутым с момента:

подписания Главным распорядителем настоящего Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

получения Учреждением настоящего Уведомления в виде бумажного документа.

Руководитель Главного распорядителя:

_____/_____
(наименование должности)(подпись)(фамилия, инициалы)

Дополнительное соглашение
к Соглашению о предоставлении из бюджета муниципального образования город Торжок
муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем
вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «__» _____ 20__ г. № _____

г. _____

(место заключения дополнительного соглашения)

«__» _____ 20__ г. № _____

(дата заключения дополнительного соглашения) (номер дополнительного соглашения)

(полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город Торжок, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения) которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице _____

(наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)
действующего на основании _____

(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице _____

(наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
на основании _____

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 Соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «__» _____ 20__ г.

№ _____ (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем:

1. Внести в Соглашение следующие изменения:

1.1. в преамбуле:

1.2. в разделе I «Предмет Соглашения»:

1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1.1. _____.»;

1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

«1.1.2. _____.»;

1.2.3. пункт 1.1.3 изложить в следующей редакции:

«1.1.3. _____.».

1.3. в разделе II «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в Перечне Субсидий, в размере _____

(сумма цифрами)

_____) рублей ____ копеек, (сумма прописью)

в том числе:

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок по кодам классификации расходов бюджетов (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20__ году _____ (_____) рублей
(сумма цифрами) _____ (сумма прописью)
по коду БК _____;
в 20__ году _____ (_____) рублей
(сумма цифрами) _____ (сумма прописью)
по коду БК _____;
в 20__ году _____ (_____) рублей
(сумма цифрами) _____ (сумма прописью)
по коду БК _____.»;

1.4. в разделе III «Условия и порядок перечисления Субсидии»:

1.4.1. пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. _____»;

1.4.2. приложение 2 к Соглашению изложить в редакции согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Дополнительного Соглашения.

1.5. в разделе IV «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. пункт 4.1.4 изложить в следующей редакции:

«4.1.4. утверждать Сведения по форме Сведений о предоставлении целевых субсидий, в том числе с учетом внесенных изменений, не позднее ____ рабочего дня со дня их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения.»;

1.5.2. приложение 3 к Соглашению изложить в редакции согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Дополнительного Соглашения;

1.5.3. пункт 4.1.10 изложить в следующей редакции:

«4.1.10. обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.»;

1.5.4. пункт 4.1.11 изложить в следующей редакции:

«4.1.11. направлять Учреждению по завершении финансового года после принятия отчетов, установленных пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее ____ рабочего дня со дня принятия указанных отчетов.»;

1.5.5. пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

«4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение ____ рабочих дней, следующих за днем их получения, и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).»;

1.5.6. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

«4.1.13. направлять Учреждению разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения.»;

1.5.7. пункт 4.2.2.2 изложить в следующей редакции:

«4.2.2.2. об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем получения от Учреждения документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток.»;

1.5.8. пункт 4.2.2.3 изложить в следующей редакции:

«4.2.2.3. об использовании средств, поступивших Учреждению в текущем финансовом году от возврата дебиторской задолженности, возникшей от использования Субсидии (далее – средства от возврата дебиторской задолженности), на цели, указанные в Перечне Субсидий, не позднее ____ рабочего дня, следующего за днем получения от Учреждения информации о планируемом использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования.»;

1.5.9. пункт 4.3.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.3. направлять по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее ____ рабочих дней, следующих за днем получения указанного запроса.»;

1.5.10. пункт 4.3.4.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.4.1. Сведения о предоставлении целевых субсидий не позднее ____ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.»;

1.5.11. пункт 4.3.4.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.4.2. Сведения о предоставлении целевых субсидий с учетом внесенных в них изменений не позднее ____ рабочих дней со дня получения информации о принятом решении об изменении Субсидии.»;

1.5.12. пункт 4.3.7.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.7.3. средства от возврата дебиторской задолженности, в случае отсутствия решения, принимаемого Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.2.2.3 настоящего Соглашения, не позднее __ рабочих дней по истечении срока, указанного в пункте 4.2.2.3 настоящего Соглашения;»;

1.6. иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <2>:

1.6.1. _____;

1.6.2. _____;

1.7. раздел VIII «Реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Реквизиты Сторон:

Полное и сокращенное наименование Главного распорядителя бюджетных средств	Полное и сокращенное наименование Учреждения
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России, БИК Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет Наименование органа, в котором открыт лицевой счет

».

1.8. дополнить приложением ____ к Соглашению согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.9. внести изменения в приложение ____ к Соглашению согласно приложению ____ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:

5.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон<3>;

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон<4>;

5.3. _____<5>.

6. Подписи Сторон:

Наименование должности руководителя Главного распорядителя бюджетных средств или уполномоченного им лица	Наименование должности лица, представляющего Учреждение
_____ (подпись) (ФИО) МП	_____ (подпись) (ФИО) МП

**Дополнительное соглашение
о расторжении Соглашения о предоставлении из бюджета муниципального образования город
Торжок муниципальному бюджетному или автономному учреждению субсидии в соответствии с
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1**

Бюджетного кодекса Российской Федерации от "___" _____ № _____

г. _____
(место заключения соглашения)

«___» _____ 20__ г.
(дата заключения соглашения)
(номер соглашения)

№ _____

(полное наименование главного распорядителя средств бюджета муниципального образования город Торжок, осуществляющего функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения) которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

_____ которому как получателю средств бюджета муниципального образования город Торжок доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель», в лице

_____ (наименование должности руководителя Главного распорядителя или уполномоченного им лица)

_____, действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с одной стороны, и _____
(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице

_____ (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

_____, действующего
(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)
на основании _____,

(устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному (автономному) учреждению муниципального образования город Торжок субсидии на иные цели от «___» _____ 20__ г. № _____
(далее соответственно -Соглашение, Субсидия) в соответствии с

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 7.5 Соглашения)

в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о предоставлении из бюджета.

1.Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

2.1. бюджетное обязательство Главного распорядителя исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек по коду классификации расходов
(сумма цифрами) (сумма прописью)
бюджета <2>

2.2. обязательство Учреждения исполнено в размере _____ (_____) рублей ____ копеек Субсидии;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.3. Главный распорядитель в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек ;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.4. Учреждение в течение ____ дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет муниципального образования город Торжок сумму Субсидии в размере _____ (_____) рублей ____ копеек ;
(сумма цифрами) (сумма прописью)

() рублей
(сумма цифрами) (сумма прописью)
копеек;

2.5. _____.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами _____ Соглашения, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон;

6.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон;

6.3. _____.

7. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя:	Сокращенное наименование Учреждения:
Полное наименование Главного распорядителя	Полное наименование Учреждения:
ОГРН	ОГРН
ОКТМО	ОКТМО
Место нахождения:	Место нахождения:
ИНН/КПП	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, БИК, Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет	Платежные реквизиты: Расчетный счет, Наименование учреждения Банка России, (наименование кредитной организации), БИК, корреспондентский счет, Наименование финансового органа, в котором открыт лицевой счет, Лицевой счет

8. Подписи сторон

От Главного распорядителя: Сокращенное наименование Главного распорядителя	От Учреждения: Сокращенное наименование Учреждения:
Должность	Должность
_____ (подпись) (ФИО)	_____ (подпись) (ФИО)
МП	МП